

FORMAT SURAT KUASA/FORM POWER OF ATTORNEY

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT ANEKA TAMBANG TBK TAHUN BUKU 2023/
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS PT ANEKA TAMBANG TBK FOR FINANCIAL YEAR 2023

SURAT KUASA/POWER OF ATTORNEY

Yang bertandatangan di bawah ini/*herein undersigned* :

Nama/*Name* :

Alamat/*Address* :

Nomor Identitas/*Identity Number* :

Email :

Dalam hal ini bertindak selaku Pemegang Saham dengan rincian sebagai berikut/*herein act as a shareholder with the following details:*

Nama Saham Perusahaan/*Company's Share name* : PT Aneka Tambang Tbk ("ANTM")

Jumlah Saham/*share amounts* :

Selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**" /*Hereinafter referred to as "Principal"*

Bersama ini memberikan kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom/*Herewith give a power of attorney to Officer who is appointed by PT Datindo Entrycom:*

Nama/*Name* :

Alamat/*Address* :

Nomor KTP/ *Identity Number* :

Selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**" /*Hereinafter referred to as "Proxy"*

----- K H U S U S / S P E C I F I C A L L Y -----

Untuk mewakili Pemberi Kuasa untuk hadir dan menyampaikan suara selaku Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Aneka Tambang Tbk Tahun Buku 2023 ("**Rapat**") yang

diselenggarakan oleh/to act for and on behalf of the Principal to attend and deliver the voting as a Shareholder at the Annual General Meeting of Shareholders of PT Aneka Tambang Tbk for Financial Year 2023 ("**Meeting**") organized by:

Perusahaan/Company : PT Aneka Tambang Tbk

Yang diselenggarakan pada tanggal/Date : 8 Mei 2024/May 8, 2024

Tempat/ Location : Ruang Sumba/ Sumba Room
Hotel Borobudur Jakarta
Jalan Lapangan Banteng Selatan No. 1
Jakarta 10710

Penerima Kuasa wajib menyampaikan suara untuk setiap mata acara Rapat dari Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham sebagaimana dibawah ini/The Proxy shall deliver the right in each agenda of the Meeting from the Principal as the shareholder as stipulated hereunder:

No.	MATA ACARA RAPAT/MEETING AGENDAS	Mohon diisi dengan tanda [✓] sesuai pilihan/Please to be filled with mark [✓]		
		SETUJU AFFIRMATIVE	TIDAK SETUJU DISAPPROVING	ABSTAIN ABSTAIN
1	<p>Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2023, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2023.</p> <p><i>Approval on the Annual Report and Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements, Approval on the Board of Commissioners' Supervisory Report and Ratification of the Financial Statements of the Program of Funding for Micro and Small Enterprise for the Financial</i></p>			

	<p><i>Year of 2023, as well as the granting of a full release and discharge (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors for the management actions of the Company and the Board of Commissioners for the Company's supervisory actions that have been performed during the Financial Year 2023.</i></p>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
2	<p>Persetujuan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2023.</p> <p><i>Approval for the use of the Company's net profit for the Financial Year of 2023.</i></p>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
3	<p>Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) Tahun 2024 dan Tantiem Tahun Buku 2023 bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Determination of remuneration (salaries/honorarium, facilities and allowances) in 2024 and the incentives for the Financial Year 2023 for the Board of Directors and the Board of Commissioners.</i></p>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
4	<p>Penetapan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2024.</p>			

	<i>Determination of Public Accountants (AP) and/or Public Accounting Firms (KAP) to audit of the Company's Consolidated Financial Statements and the Financial Statements of the Micro and Small Enterprise Funding Program for the Financial Year of 2024.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
5	Pengesahan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. <i>Ratification of the Realization Report for the Use of Proceeds of the Public Offering.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
6	Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan. <i>Approval for the amendment to the Articles of Association of the Company.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
7	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan. <i>Approval for the change to the Member of the Board of the Company.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			

Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham pada setiap mata acara Rapat/*The Proxy shall deliver the voting resolutions in accordance with the choice of Principal as the shareholder, in each agenda of the Meeting.*

Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam setiap mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana akan diperlukan/*The Principal hereby states and/or strengthens that*

the voting in each Meeting's agendas which delivered in accordance to this power of attorney is valid and true and this power of attorney might be used as the evidence where it will be needed.

Kuasa ini tunduk terhadap ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia/*This Power is governed under the applicable law and regulation in the Republic of Indonesia.*

..... (tempat/place) (tanggal/date)

Pemberi Kuasa/*Principal*

Penerima Kuasa/*Proxy*

Meterai/*Stamp Duty* Rp. 10.000,-

Nama/*Name:*

Nama/*Name:*

Mengetahui/*acknowledge*

PT Datindo Entrycom

Biro Administrasi Efek/*Shares Administer Bureau*

Nama/*Name* :

Jabatan/*Position* :